



แบบรายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาพนักงาส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

งานกาเจ้าหน้าที สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานคณะกรรมการเจ้าหน้าที...สำนักปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหวม.....

ที่...พ.บ. ๗๗๗๐๑๑/..... วันที่ ๕๓๓ ตุลาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหวม

ตามที่งานคณะกรรมการเจ้าหน้าที สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหวม ได้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากร ในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหวม ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวอาริรินทร์ ทิตตอ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหวม

- เพื่อโปรดทราบ

(นางทัศนีย์ ทองพูล)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหวม

- เพื่อโปรดทราบ

(นายนาวัน ไตรเกษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหวม

ทราบ

(นายนิรันดร์ จรุงรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหวม

รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ตามแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง พนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด มีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ จังหวัด ประกอบด้วย การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวก โดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วยตนเอง หรือทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์, โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. **องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย** ต้องทำงานอย่างเตรียมการณืไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่า มีความยืดหยุ่น และสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. **การกำหนดแนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัล** ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร.๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ บุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self – Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น

๑. ปฐมนิเทศในกรณีที่มีการบรรจุใหม่
๒. การฝึกอบรมความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติต่างๆ ฝึกอบรมความรู้ ความสามารถและทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถให้แม่นยำยิ่งขึ้น ศึกษาหรือดูงาน เพื่อนำประสบการณ์ใหม่ ๆ มาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือสัมมนา เพื่อฝึกฝนให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน
๔. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน สามารถนำมาปรับปรุง แก้ไข ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน
๕. การพัฒนาด้านคุณสมบัติส่วนตัว เพื่อเสริมบุคลิกภาพที่ดี
๖. ส่งเสริมการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานมีศีลธรรม คุณธรรม ในการปฏิบัติงาน
๗. การให้คำปรึกษาหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

ตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหลม มีพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้

อัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนราชการ	อัตรากำลัง	หมายเหตุ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	
สำนักปลัด		
หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	๑	
นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๑	
ลูกจ้างประจำ		
เจ้าพนักงานธุรการ	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	
พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	๑	
พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) บรรทุกขยะ	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป		
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถยนต์บรรทุกน้ำ)	๑	
กองคลัง		
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	
นักวิชาการคลัง ชำนาญการ	๑	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน	๑	
ลูกจ้างประจำ		
นักวิชาการพัสดุ	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	

ส่วนราชการ	อัตรากำลัง	หมายเหตุ
<p style="text-align: center;">กองช่าง</p> <p>ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)</p> <p>นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า</p> <p style="text-align: center;">กองสวัสดิการสังคม</p> <p>ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)</p> <p>นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ</p> <p style="text-align: center;">หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p>นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ</p>	<p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p>	
พนักงานส่วนตำบล	๑๓	
ลูกจ้างประจำ	๒	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๗	
พนักงานจ้างทั่วไป	๑	
รวม	๒๓	

แบบรายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๗

เอกสารแนบ

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง						
ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา- อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ประจำปี ๒๕๖๗ ณ จ.ประจวบคีรีขันธ์	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้/เปิดโลกทัศน์/แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแนวทางการแก้ไข ปัญหาในการทำงาน รายละเอียดตามรายงานผลการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ	งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ ใช้ไป ๘๒,๔๕๑.๕๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๖๗,๕๔๘.๕๐ บาท	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา- อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๒	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร แนว ทางการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะ เจาะจง แนวทาง ว ๑๑๙ ขั้นตอนร่าง TOR พิจารณาผล การตรวจรับพัสดุและการจ้าง เทคนิคการบริหารสัญญา การ จ้าง เทคนิคการบริหารสัญญา ทะเบียนพัสดุจนถึงกระบวนการ จำหน่าย บทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างและ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน กรรมการ”	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมี ความรู้เกี่ยวกับแนว ทางการจัดซื้อจัดจ้าง วิธี เฉพาะ เจาะจง แนวทาง ว ๑๑๙ ขั้นตอนร่าง TOR พิจารณาผลการตรวจรับ พัสดุและการจ้าง เทคนิค การบริหารสัญญา การจ้าง เทคนิคการบริหารสัญญา ทะเบียนพัสดุจนถึง กระบวนการจำหน่าย บทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการ	ค่าลงทะเบียน ๑๖,๘๐๐	๑.นายนาวิน โครงเซ็น ปลัด อบต.บ้านแหลม ๒.น.ส.พัชฌณ สุขรุ่ง เจ้าพนักงานธุรการ ๓.นางปณิต แสงมงคล นักวิชาการพัสดุ ๔.นางอ้อมใจ แสนสุข ผอ.กองสวัสดิการ สังคม	๒๕-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๓	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่าน ระบบ SOLA และเตรียมความพร้อม องค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็น หน่วยรับหน่วยงบประมาณ ตาม พรบ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ เกี่ยวกับการจัดทำของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่าน SOLA และเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยรับหน่วยงบประมาณ ตาม พรบ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ค่าลงทะเบียน ๖,๐๐๐.- ค่าใช้จ่ายเดินทาง ไปราชการ ๑,๔๗๖.-	นางสาวอัมภาวี ศรีฤกษ์ยาวัฒน์ นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗	
๔	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การ โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยการ ตรวจสอบและกรณีของการทุจริต ประพฤติมิชอบในการดำเนินการด้าน การงบประมาณ การเงิน การคลังและ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชนฯ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ทักท้วงของหน่วยการตรวจสอบ และกรณีของการทุจริต ประพฤติมิชอบในการดำเนินการด้าน การงบประมาณ การเงิน การคลัง และการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐.- ค่าใช้จ่ายเดินทาง ไปราชการ ๒,๒๘๔.-	นางสาวอัมภาวี ศรีฤกษ์ยาวัฒน์ นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา- อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๕	ฝึกอบรมประวัติศาสตร์ชาติไทยและ บุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทย หลักสูตร ผู้ถ่ายทอดประวัติศาสตร์ชาติ ไทยประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอ และ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ ประวัติศาสตร์ชาติไทยและฝึก เป็น ผู้ถ่ายทอดประวัติศาสตร์ ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับ อำเภอ และระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าลงทะเบียน ๒,๓๖๐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไป ราชการ ๖๖๖.-	นางสาวอารีรัตน์ ติดต่อนัก ทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๒-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๖	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “บุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการ วางตนของคนทำงาน ศิลปะการพูด การ เป็นพิธีกร และการจัดพิธีการอย่างมือ อาชีพ”	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับ ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนา บุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะ การวางตนของคนทำงาน ศิลปะ การพูด การเป็นพิธีกร และการ จัดพิธีการอย่างมืออาชีพ”	ค่าลงทะเบียน ๖๐๐.-	นางสาวอารีรัตน์ ติดต่อนัก ทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๙ มิถุนายน ๒๕๖๗	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา- อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๗	๗.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เจาะลึกการเรียนรู้หลักเกณฑ์ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของ ทางราชการ การควบคุมงานและการ ตรวจรับงานจ้าง การนำและการจัดทำ สัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K) มา ใช้ให้ถูกต้องตามข้อทักท้วงของ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง งานก่อสร้างของทางราชการ การ ควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้าง การนำและการจัดทำสัญญาจ้างแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K) มาใช้ให้ถูกต้อง ตามข้อทักท้วงของ	ค่าใช้จ่าย ค่าลงทะเบียน ๑๒,๖๐๐.- ค่าใช้จ่ายเดินทางไป ราชการ ๗,๐๖๐.-	๑.น.ส.พัชฌณ สุข รุ่ง เจ้าพนักงานธุรการ ๒.นางปณต แสง มงคล นักวิชาการพัสดุ ๓.นายระพีพันธ์ คงคุด นายช่างโยธา	๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗	
๘	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตร การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินใน ระบบ New GFMS Thai ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความ พร้อมกับการเป็นหน่วยเบิกจ่ายตรงจาก กรมบัญชีกลางและการทำวางเบิกใน ระบบ New-e-LAASขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงิน ในระบบ New GFMS Thai ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ เตรียมความพร้อมกับการเป็นหน่วย เบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางและ การทำวางเบิกในระบบ New-e- LAASขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าลงทะเบียน ๙,๐๐๐.-บาท คชจ.เดินทางไป ราชการ ๔,๗๔๐.- บาท	๑.นางสุธิสา วิวัฒน์ ผอ.กองคลัง ๒.นางเกษร เพ็ชร สวัสดิ์ นวช.การคลัง	๒-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	หมายเหตุ
๓) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ผู้เข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้รับความรู้ในเรื่องที่เข้ารับการฝึกอบรมและได้เรียนรู้วิธีการใช้เทคโนโลยีในการเข้าร่วมอบรม/ประชุม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตาม หมายเหตุ ๑
รวม			ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p>๑.)โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม</p>	<p>ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับประมวลคุณธรรมจริยธรรม เรียนรู้หลักการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงาน เพิ่มความเข้าใจตามหลักคุณธรรม จริยธรรม</p>	<p>วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖</p>	<p>๒๐,๐๐๐ ใช้ไป ๑๑,๙๐๐.- คงเหลือ ๘,๑๐๐.- จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด</p>	<p>คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่าน</p>
<p>๒) โครงการกวาดบ้านทำความสะอาดเมือง (Big Cleaning Day) ครั้งที่ ๑ กิจกรรมทาสีตีเส้น ณ อบต. บ้านแหลม ครั้งที่ ๒ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ ศาลา ๗๒ พรรษา ม.๙ ต.บ้านแหลม</p>	<p>ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ร่วมทำกิจกรรม สร้างจิตอาสาบริการสาธารณะ สำนักรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสามัคคีในหมู่คณะ</p>	<p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>	<p>งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท ครั้งที่ ๑ ใช้ไป ๒,๐๔๐ บาท ครั้งที่ ๒ ใช้ไป ๗,๙๑๕ บาท คงเหลือ ๔๕ บาท</p>	<p>คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่าน</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	หมายเหตุ
๓) โครงการ อบรม.เข้าวัดพัฒนาจิต (เนื่องในวันเข้าพรรษา)	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และจิตอาสา ได้ร่วมเข้าวัด ฟังธรรม พร้อมทั้งร่วมทำความสะอาดวัดในกลาง ให้สะอาด เป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรักษาความสะอาด การเสียสละเวลา แรงกาย แรงใจ และความสามัคคีกันทำกิจกรรม	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	
			ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร (ร่วมกิจกรรมกับองค์กรอื่นๆ)

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา-อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๑	กิจกรรมจิตอาสา “ทาสีของ ฟุตบอลบนถนนบริเวณวงเวียน หน้าที่ว่าการอำเภอบ้านแหลม ไปถึงบริเวณวัดในกลาง”	กิจกรรมทาสีของฟุตบอล ถนนบริเวณวงเวียนที่ว่าการ อำเภอบ้านแหลม ไปถึง บริเวณวัดในกลาง	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกท่าน	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	จัดโดย อำเภอบ้านแหลม
๒	กิจกรรมน้อมรำลึกถึงพระมหา กรุณาธิคุณในพระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนา รถบพิตร ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	กิจกรรมทำบุญตักบาตร ถวายพระราชากุศล พิธีถวายเครื่องราชสักการะ และวางพานพุ่ม	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะผู้บริหารพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกท่าน	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	ปัญหา-อุปสรรค: ไม่มี ข้อเสนอแนะ: ไม่มี
๓.	ร่วมกิจกรรมปลูกผักสวนครัว และไม้กินได้ เพื่อขับเคลื่อนการ ขยายผลการน้อมนำแนว พระราชดำริฯ ของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	ปลูกผักสวนครัวและไม้กิน ได้ เพื่อเสริมสร้างความ มั่นคงทางอาหารอย่าง ต่อเนื่อง	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกท่าน	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	ปัญหา-อุปสรรค: ไม่มี ข้อเสนอแนะ: ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร (ร่วมกิจกรรมกับองค์กรอื่นๆ)						
ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา-อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๔.	กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม	กิจกรรมทำบุญตักบาตร ถวายพระราชากุศล พิธีถวายเครื่องราชสักการะ และวางพานพุ่ม และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่าน	๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	ปัญหา-อุปสรรค: ไม่มี ข้อเสนอแนะ: ไม่มี
๕.	ร่วมกิจกรรมถวายความจงรักภักดีแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ณ บริเวณลานรัฐพิธี หน้าศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี	เคารพธงชาติ ถวายแจกันดอกไม้ ร้องเพลงสดุดีและสรรเสริญพระบารมีฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่าน	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ปัญหา-อุปสรรค: ไม่มี ข้อเสนอแนะ: ไม่มี
๖.	ร่วมกิจกรรมทำบุญ ตักบาตร ในการเกื้อหนุนระหว่างวัดและชุมชน ให้มีความสุขอย่างยั่งยืน ณ วัดปากอ่าว ม.๓ ต.บางตะบูนออก อ.บ้านแหลม	ตักบาตรประเภทอาหารแห้งและของใช้จำเป็นสำหรับผู้ป่วยและผู้ยากไร้ เพื่อมอบให้ถึงผู้ป่วยและผู้ยากไร้ในพื้นที่	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่าน	๘ มีนาคม ๒๕๖๗	ปัญหา-อุปสรรค: ไม่มี ข้อเสนอแนะ: ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑ เสริมสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในองค์กร

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา-อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๑	การประชาสัมพันธ์ข่าวสาร และความรู้ในช่องทางต่างๆ ขององค์กร	ใช้ช่องทางต่างๆ ในการให้ ข่าวสาร และความรู้ สร้าง ความเข้าใจ ผ่านช่องทาง ต่างๆ ประกอบด้วย ๑. เว็บไซต์: อบต.บ้านแหลม ๒. Facebook: อบต.บ้าน แหลม ๓. Line application: อบต. บ้านแหลม	ไม่ใช้งบประมาณ	จนท.ประชาสัมพันธ์ที่ได้รับ มอบหมาย	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ปัญหา-อุปสรรค: ไม่มี ข้อเสนอแนะ: ไม่มี

รายงานการเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง (รายบุคคล)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

จัดทำโดย... งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านแหลม

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๑.นายนาวิน โครงเซ็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหลม	
๒	๒๓ มกราคม ๒๕๖๗	โครงการขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของ มท.ปี ๒๕๖๗ (ITA)	จัดโดย ปปช. และ กระทรวงมหาดไทย ณ ห้องประชุมชั้น ๒ เทศบาลเมืองเพชรบุรี	
๓	๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง แนวทาง ว ๑๑๙ ขั้นตอนร่าง TOR พิจารณาผลตรวจรับพัสดุและการจ้าง เทคนิคการบริหารสัญญา ทะเบียนพัสดุจนถึงกระบวนการจำหน่าย บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการ”	จัดโดย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	ประกาศนียบัตร ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายเดินทาง ไปราชการ ๒,๑๘๐ บาท รวม ๖,๓๘๐ บาท

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๑.นายนาวิน โครงเซ็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) (๒)				(๒)
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๔	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๕	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานปลัด อบต.บ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๖	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๒.นางทัศนีย์ ทองพูล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๒	๒๖ มกราคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเพชรบุรี ประชุมออนไลน์ระบบ Cisco Webex Meeting : https://shorturl.moj.go.th/5z46q Meeting number:2516 937 4965 Password: 24265	
๓	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลของสำนักงานศาลปกครองพิชณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ หัวข้อ หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองเพื่อการปฏิบัติราชการที่ดีตามแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุด	จัดโดย สำนักงานศาลปกครองจังหวัด พิชณุโลก อบรม Online	วุฒิบัตร

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๒.นางทัศนีย์ ทองพูล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (๒)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๔	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลของสำนักงานศาลปกครองอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑	สำนักงานศาลปกครองอุดรธานี อบรม Online	ใบรับรอง
๕	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๖	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลของสำนักงานศาลปกครองยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒	สำนักงานศาลปกครองยะลา อบรม Online	ใบรับรอง

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๒.นางทัศนีย์ ทองพูล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (๓)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๗	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	การทดสอบความรู้ความเข้าใจภายในงาน “รณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อ ป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกัน แห่งผลประโยชน์”	จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ รูปแบบ On-line	เกียรติบัตร
๘	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกรรเจ้าหน้าที สำนักปลัด อบต.บ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๙	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทาง วินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกรรเจ้าหน้าที สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๓. นางสาวอัชฌาวี ศรีภักตยาวัฒน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑.	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหลม	
๒	๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	ประชุมสัมมนา เรื่อง “ประกาศฯ EIA และ EHIA ฉบับใหม่ มีอะไรเปลี่ยนแปลง “ผ่าน Facebook Live สผ.	จัดโดย สำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผ่าน Facebook Live สผ.	
๓	๒๖ มกราคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จัดโดยสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเพชรบุรี ประชุมออนไลน์ระบบ Cisco Webex Meeting : https://shorturl.moj.go.th/5z46q Meeting number:2516 937 4965 Password: 24265	
๔	๖ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	อบรมหลักสูตร “โครงการเสริมสร้าง ธรรมภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง”	จัดโดยกรมบัญชีกลาง ประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Facebook Live และ Microsoft Teams ด้วย QR Code	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๓. นางสาวอัชฌาวี ศรีฤทธยาวัฒน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ (๒)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๕	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๖	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	การทดสอบความรู้ความเข้าใจภายในงาน “รณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกันแห่งผลประโยชน์”	จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ รูปแบบ On-line	เกียรติบัตร
๗	๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติมิชอบในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อ.ชะอำ จ. เพชรบุรี	ประกาศนียบัตร ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท คชจ.เดินทางไป ราชการ ๒,๒๘๔ บาท

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๓. นางสาวอชฌาวิ ศรีภักตยาวัฒน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๘	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๙	๑๖-๑๘ กันยายน ๒๕๖๗	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA และเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ประกาศนียบัตร ค่าลงทะเบียน ๖,๐๐๐ บาท คชจ.เดินทางฯ ๑,๔๗๖ บาท
๑๐	๒๓ มกราคม ๒๕๖๗	โครงการขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของมท.ปี ๒๕๖๗ (ITA)	จัดโดย ปปช.และ กระทรวงมหาดไทย ณ ห้องประชุมชั้น ๒ เทศบาลเมืองเพชรบุรี	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๔. นางสาวพรทิพย์ เพชรรัตน์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (๑)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๒	๖ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	จัดโดย กรมบัญชีกลางผ่านระบบ Online Facebook Live ตาม QR Code	
๓	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ ด้านโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการยุทธศาสตร์โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานสมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จัดโดย กรมบัญชีกลางผ่านระบบ Online Facebook Live หรือ Microsoft Teams ตาม QR Code	ประกาศนียบัตร
๔	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	การทดสอบความรู้ความเข้าใจภายในงาน “ธรรมรงค์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกันแห่งผลประโยชน์”	จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ รูปแบบ On-line	เกียรติบัตร

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๔. นางสาวพรทิพย์ เพชรรัตน์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๕	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ การปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานจังหวัดลำปาง	
๖	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานจังหวัดลำปาง อบต.บ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านแหลม	
๗	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานจังหวัดลำปาง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๘	๑๓-๑๙ กันยายน ๒๕๖๗	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ. เพชรบุรี	จัดโดย จังหวัดเพชรบุรี	<u>ประกาศนียบัตร</u>

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๕. นางสาวอารีรัตน์ ติดต่อ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (๑)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านแหลม	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- ใช้ไป ๑๑,๙๐๐.- คงเหลือ ๘,๑๐๐.-
๒	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำ วินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิ ทางศาลของสำนักงานศาลปกครองอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑	สำนักงานศาลปกครองอุดรธานี อบรม Online	ไม่มีค่าใช้จ่าย
๓	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐.- ใช้ไป ๘๒,๔๕๑.๕๐ คงเหลือ ๖๗,๕๔๘.๕๐

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๕. นางสาวอารีรัตน์ ติดต่อ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (๒)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๔	๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local Mooc การศึกษาในรายวิชา “โครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระบบ Online	ประกาศนียบัตร
๕	๙ มิถุนายน ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “บุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการอย่างมืออาชีพ”	จัดโดย ชมรมพัฒนาบุคลิกภาพและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ณ โรงแรมรอยัลโดมอน จังหวัดเพชรบุรี	วุฒิบัตร ค่าลงทะเบียน ๖๐๐.-
๖	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	การทดสอบความรู้ความเข้าใจในงาน “ธรรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์”	จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ รูปแบบ On-line	เกียรติบัตร ไม่ใช้งบประมาณ
๗	๒-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ฝึกอบรมประวัติศาสตร์ชาติไทยและบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทย หลักสูตร ผู้ถ่ายทอดประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดโดย จังหวัดเพชรบุรี ณ โรงแรมรอยัลโดมอน จ.เพชรบุรี	วุฒิบัตร ค่าลงทะเบียน ๒,๓๖๐ ค่าพาหนะ ๖๖๔.- รวม ๓,๐๒๔ บาท

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๕. นางสาวอารีรัตน์ ทิตตอ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (๓)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๘	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	งบประมาณ ๗,๐๐๐.- ใช้ไป ๖,๘๔๐.- คงเหลือ ๑๖๐.-
๙	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	งบประมาณ ๕,๐๐๐.- ใช้ไป ๓,๑๘๐.- คงเหลือ ๑,๘๒๐.-
๑๐	๒ กันยายน ๒๕๖๗	อบรมหลักสูตรการป้องกันการทุจริตและการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	จัดโดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ รูปแบบ On-line	เกียรติบัตร ไม่ใช้งบประมาณ

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๕. นางสาวพัชฌณ สุขรุ่ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ) (๑)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านแหลม	
๒	๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เจาะลึกการเรียนรู้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้าง การนำและการจัดทำสัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K) มาใช้ให้ถูกต้องตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่ตรวจสอบและการบริหารสัญญาจ้าง เพื่อให้เป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐”	จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอลำลูกกา จ.เพชรบุรี	วุฒิบัตร ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ๒,๒๖๐ บาท
๓	๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง แนวทาง ว๑๑๙ ขั้นตอนร่าง TOR พิจารณาผลตรวจรับพัสดุและการจ้าง เทคนิคการบริหารสัญญา ทะเบียนพัสดุจนถึงกระบวนการจำหน่าย บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ”	จัดโดย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	ประกาศนียบัตร ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาทค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ๒,๒๔๐ บาทรวม ๖,๔๔๐ บาท

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๕. นางสาวพัชฌณ สุขรุ่ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ) (๒)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๔	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัด สำนักปลัด อบต.บ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๕	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๑. นางสุริสา วิวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) (๑)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต. บ้านแหลม	
๒	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๓	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	การทดสอบความรู้ความเข้าใจภายในงาน “รณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกันแห่งผลประโยชน์”	จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	เกียรติบัตร รูปแบบ On-line
๔	๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตร การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมกับการเป็นหน่วยเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางและการทำวงเบิกในระบบ New-e-LAASขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๖	จัดโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จ.เพชรบุรี ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.-บาท คชจ.เดินทางไปราชการ ๒,๓๒๐.-บาท	วุฒิบัตร

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๑. นางสุธิสา วิวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ต่อ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๕	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๖	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๒. นางเกษร เพ็ชรสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหลม	
๒	๒๓ มกราคม ๒๕๖๗	การประชุม/เสวนา การบูรณาการแก้ไขปัญหาโรคประเมินทรีย์สินครั้งที่ ๒	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เพชรบุรี ณ ศูนย์บริหารสาธารณสุข ชั้น ๒ เทศบาลเมือง ชะอำ จ.เพชรบุรี	
๓	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารงบประมาณ การเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุภาครัฐของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ของ อปท.ในจังหวัดเพชรบุรี	สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี ณ ห้องประชุมเอกศักดิ์ บุตรลับ อาคารสุเมธตันติเวชกุล มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๒. นางเกษร เพ็ชรสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ (๒)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๔	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๕	๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตร การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมกับการเป็นหน่วยเบิกจ่ายตรง จากกรมบัญชีกลางและการทำวงเบิกในระบบ New-e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๖	จัดโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมลองบีช อำเภอยะอำ จ.เพชรบุรี ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.-บาท คชจ.เดินทางไปราชการ ๒,๔๒๐.-บาท	วุฒิบัตร
๖	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหลม	
๗	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๓.นางนิรชา มั่นหมาย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๒	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๓	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๔	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๔. นางปณิต แสงมงคล ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ลูกจ้างประจำ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภา อบต.บ้านแหลม	
๒	๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เจาะลึกการเรียนรู้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้าง การนำและการจัดทำสัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K) มาใช้ให้ถูกต้องตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่ตรวจสอบและการบริหารสัญญาจ้าง เพื่อให้เป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐”	จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอลำลูกกา จ. เพชรบุรี	วุฒิบัตร ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายเดินทาง ไปราชการ ๒,๔๒๐ บาท รวม ๖,๖๒๐ บาท
๓	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารงบประมาณ การเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุภาครัฐของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ของ อปท. ในจังหวัดเพชรบุรี	สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี ณ ห้องประชุมเอกศักดิ์ บุตรลับ อาคารสุเมธตันติเวชกุล มหาวิทยาลัยราช ภัฏเพชรบุรี	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๔. นางปณิต แสงมงคล ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ลูกจ้างประจำ) (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๔	๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง แนวทาง ว ๑๑๙ ขั้นตอนร่าง TOR พิจารณาผลตรวจรับพัสดุและการจ้าง เทคนิคการบริหารสัญญา ทะเบียนพัสดุจนถึงกระบวนการจำหน่าย บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการ”	จัดโดย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	ประกาศนียบัตร ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ๒,๔๒๐ บาท รวม ๖,๖๒๐ บาท
๕	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๖	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานปลัด ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองช่าง ๑. นายเอกพล นาควิเชียร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (๑)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบคำนวณราคา กลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วย อิเล็กทรอนิกส์	จัดโดย สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี รูปแบบ on - line (โปรแกรม Zoom)	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองช่าง ๒. นายระพีพันธ์ คงคุด ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน (๑)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง ณ ห้องประชุมสภา อบต.บ้านแหลม	
๒	๖ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้านช่างของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้านการอำนวยความสะดวกภัยงานทาง รุ่นที่ ๒/๒๕๖๗ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการใช้งานทางในเขตชุมชน” อบรมออนไลน์	จัดโดย กรมทางหลวงชนบท ผ่านระบบ Zoom muj Personal Meeting ID: ๙๖๘๗๕๙๒๐๙๒ Passcode: Hrd ๑๑๔๖	
๓	๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เจาะลึกการเรียนรู้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้าง การนำและการจัดทำสัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K) มาใช้ให้ถูกต้องตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่ตรวจสอบและการบริหารสัญญาจ้าง เพื่อให้เป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐”	จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอลำลูกกา จ.เพชรบุรี	วุฒิบัตร ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ๒,๓๘๐ บาท

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองช่าง ๒. นายระพีพันธ์ คงคุด ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน (๒)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๔	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๕	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วย อิเล็กทรอนิกส์”	จัดโดย สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี ระบบ Zoom	
๖	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	
๗	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองสวัสดิการสังคม ๑. นางอ้อมใจ แสนสุข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภา อบต.บ้านแหลม	
๒	๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง แนวทาง ว๑๑๙ ขั้นตอนร่าง TOR พิจารณาผลตรวจรับพัสดุและการจ้าง เทคนิคการบริหารสัญญา ทะเบียนพัสดุจนถึงกระบวนการจำหน่าย บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการ”	จัดโดย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	ประกาศนียบัตร ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท
๓	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลของสำนักงานศาลปกครองยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒	สำนักงานศาลปกครองยะลา อบรม Online	ใบรับรอง
๔	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองสวัสดิการสังคม ๑. นางอ้อมใจ แสนสุข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๕	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	การทดสอบความรู้ความเข้าใจภายในงาน “รณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกันแห่งประโยชน์”	จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ รูปแบบ On-line	เกียรติบัตร
๖	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๗	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๘	๒ กันยายน ๒๕๖๗	อบรมหลักสูตรการป้องกันการทุจริตและการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	จัดโดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ รูปแบบ On-line	เกียรติบัตร

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองสวัสดิการสังคม ๒. นางวิลาวัลย์ ไกรฤทธิ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานปลัด อบต.บ้านแหลม	
๒	๒๗-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัดเพชรบุรี ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาสังคมจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐	จัดโดย ศูนย์บริการคนพิการจังหวัดเพชรบุรี สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ฯ ห้องประชุม ดีซี ๒ โรงแรมไมด้า เดอซี หัวหิน จ.เพชรบุรี	
๓	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานปลัด อบต. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๔	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	การทดสอบความรู้ความเข้าใจภายในงาน “รณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์”	จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	เกียรติบัตร รูปแบบ On-line
๔	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดลำปาง สำนักงานปลัด อบต.บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองสวัสดิการสังคม ๒. นางวิลาวัลย์ ไกรฤทธิ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๕	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

หน่วยตรวจสอบภายใน ๒. นายอิสระ องอาจ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๒	๖ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	อบรมหลักสูตร “โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง”	จัดโดยกรมบัญชีกลาง ประชุมออนไลน์ ผ่านช่องทาง Facebook Live ด้วย QR Code	
๓	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๔	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๕	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

หน่วยตรวจสอบภายใน ๒. นายอิสระ องอาจ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๖	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	<p>โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC รายวิชาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วิชาการวางแผนการตรวจสอบประจำปี ๒. วิชาการตรวจสอบภายในของ อปท. เบื้องต้น ๓. วิชาการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. วิชาพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ ๕. วิชาการสร้างตัวชี้วัดประกอบการปฏิบัติงาน ๖. วิชาการโต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัยของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 	<p>จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p style="color: red;">รูปแบบ On-line</p>	<u>ประกาศนียบัตร</u>

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

หน่วยตรวจสอบภายใน ๒. นายอิสระ องอาจ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๖	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๗. วิชาการจัดทำข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับของ อปท. ๘. วิชาแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของ อปท. ๙. วิชาประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ ตามมาตรา ๑๐ การกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติงานหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๑๖ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ ๑๐. วิชาหลักกฎหมายว่าด้วยวิธีราชการทางปกครอง	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รูปแบบ On-line	<u>ประกาศนียบัตร</u>

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

หน่วยตรวจสอบภายใน ๒. นายอิสระ องอาจ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	<p>๑๑. วิชาแนวทางปฏิบัติการณึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>๑๒. วิชาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉ.๓) พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>๑๓. วิชาหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงของ อปท.</p> <p>๑๔. วิชาการจัดการภาครัฐแนวใหม่</p> <p>๑๕. วิชาการพัฒนากฎหมายท้องถิ่น</p>	<p>จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>รูปแบบ On-line</p>	<u>ประกาศนียบัตร</u>

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

หน่วยตรวจสอบภายใน ๒. นายอิสระ องอาจ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	<p>๑๖. วิชาการพิจารณารายงานผลการดำเนินการทางวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑๗. วิชาการตรวจสอบบัญชีลูกหนี้-ส่วนราชการรายได้รับแทนกัน กรณีรับและนำส่งเงินภาษีธุรกิจเฉพาะจากหน่วยเบิกจ่ายของกรมที่ดินเพื่อจัดสรรให้ อปท.</p> <p>๑๘. วิชาแนวทางการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร</p> <p>๑๙. วิชาแนวทางการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง</p> <p>๒๐. วิชาการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p style="color: red;">รูปแบบ On-line</p>	<u>ประกาศนียบัตร</u>

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

หน่วยตรวจสอบภายใน ๒. นายอิสระ องอาจ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ (ต่อ)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๒๑. วิชาการระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่น เบื้องต้น ๒๒. วิชาแนวปฏิบัติการขออนุญาต/ขอ อนุมัติไปต่างประเทศของบุคลากรใน สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒๓. วิชาส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและ กลไกในการลดก๊าซเรือนกระจกของ กระทรวงมหาดไทย ๒๔. วิชาเส้นทางความก้าวหน้าของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (Career Part) ๒๕. วิชาการระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รูปแบบ On-line	<u>ประกาศนียบัตร</u>

บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๑. นางสาวชไมพร พันธุ์ปรีชา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภา อบต.บ้านแหลม	
๒	๒๖ มกราคม ๒๕๖๗	อบรมโครงการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) จังหวัดเพชรบุรี	สำนักงานจังหวัดเพชรบุรี ณ ห้องประชุมพริบพรี ชั้น ๒ ศาลากลางหลังใหม่	
๓	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ ด้านโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการยุทธศาสตร์โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานสมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จัดโดย กรมบัญชีกลาง ผ่านระบบ Online Facebook Live หรือ Microsoft Teams ตาม QR Code	ประกาศนียบัตร
๔	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รูปแบบ Online	<u>ประกาศนียบัตร</u>

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๑. นางสาวชไมพร พันธุ์ปรีชา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒)				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๕	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านแหลม ณ ห้องประชุม อบต. บ้านแหลม	
๖	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๒. นางสาวมณีรัตน์ มรกต ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๒	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๓	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต. บ้านแหลม	
	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทาง วินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองคลัง ๒. นางสาววิญหทัย เอี่ยมคำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๒	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต. บ้านแหลม	
๓	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทาง วินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองช่าง ๑. นางสาวสุพรรณษา คุ่มศิริ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน แหลม	
๒	๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC <ul style="list-style-type: none"> ● วิชาการเทียบสำนักนายกรัฐมนตรีนวัตกรรม งานสารบรรณ ● วิชาการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม ● วิชาการระบบ e-saraban๒๐๒๑ สารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ ● วิชาการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) เบื้องต้น 	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รูปแบบ Online	<u>ประกาศนียบัตร</u>

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองช่าง ๑. นางสาวสุพรรณษา คุ่มศิริ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๓	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงาน ไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC <ul style="list-style-type: none"> ● วิชา ระบบราชการและ อปท. ๔.๐ ● วิชาการใช้งาน Platform Google Drive 	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รูปแบบ Online	ประกาศนียบัตร
๔	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	การทดสอบความรู้ความเข้าใจในงาน “รณรงค์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิด เกี่ยวกับการชดกันแห่งประโยชน์”	จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ รูปแบบ On-line	เกียรติบัตร
๕	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๖	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานกาชาดจังหวัดที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

กองช่าง ๒. นายสุพจน์ เพ็ชรโยธิน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุมสภา อบต. บ้านแหลม	
๒	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๓	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต. บ้านแหลม	
๔	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๒. นายมงคล บริหารพงศ์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๒	๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๓	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๔	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	

สรุปบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักปลัด ๓. นายสรรเสริญ นาคนคร ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ				
ลำดับ	วันที่	หลักสูตร	ผู้จัด/สถานที่	หมายเหตุ
๑	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต. บ้านแหลม	
๒	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	
๓	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จัดโดย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ณ ห้องประชุม อบต.บ้านแหลม	

